



П Р И К А З

От «28» 03 2022 г.

№ 198

[Об утверждении Положения]

В целях создания условий для функционирования системы научной аттестации, реализации прав соискателей ученых степеней кандидата и доктора наук на основании решения Ученого совета от 22 февраля 2022 г. (протокол № 30)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение «Об организации работы диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме».
2. Приказ разместить на официальном сайте ФГБОУ ВО «Самарский государственный университет путей сообщения».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по научной работе и инновациям Романову П.Б.

И.о. ректора

М.А. Гаранин



**Положение об
организации работы диссертационного совета
в удаленном интерактивном режиме**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней, утвержденного приказом Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 года 842, Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093, Уставом университета, локальными нормативно-правовыми актами университета.

1.2. Уставом университета, локальными нормативно-правовыми актами университета.

1.3. Настоящее Положение определяет процедуру организации работы диссертационного совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, созданного на базе ФГБОУ ВО СамГУПС (далее — диссовет) в удаленном интерактивном режиме и регламентирует процедуру проведения тайного голосования с применением информационно-коммуникационных технологий.

**2. Подготовка к проведению заседания
диссовета в удаленном интерактивном режиме**

2.1. Решение о проведении заседания диссовета в удаленном интерактивном режиме принимается ректором ФГБОУ ВО СамГУПС на основании ходатайства председателя диссовета. Указанное решение оформляется распорядительным актом.

2.2. Заседание диссовета в удаленном интерактивном режиме проводится с участием:

– членов диссовета, не являющихся работниками ФГБОУ ВО СамГУПС;

- членов диссовета, которые не могут присутствовать на заседании по уважительным причинам;
- оппонентов.

2.3. Доля членов диссертационного совета, которые могут участвовать в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, не может превышать 1/2 от общего числа участвующих в заседании членов диссертационного совета.

2.4. Для участия в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме члену диссертационного совета, оппоненту или иному лицу необходимо не позднее чем за три рабочих дня до планируемой даты заседания диссертационного совета направить на адрес электронной почты диссертационного совета (DS@samgups.ru) сканированную копию соответствующего заявления, содержащего согласие на участие в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме (Приложение).

2.5. Оппоненты, давшие отрицательный отзыв и оппоненты, давшие положительный отзыв, но не обратившиеся с заявлением о невозможности участия в защите диссертации, должны принимать участие заседании очно или при наличии уважительной причины и с согласия совета в дистанционном режиме по заявлению, содержащему согласие.

2.6. В заседании могут не принимать участие оппоненты, давшие положительный отзыв, в отношении которых диссертационным советом принято решение о проведении защиты в их отсутствие при наличии уважительных причин (состояние здоровья, отпуск, командировка и другие причины, признанные диссертационным советом, уважительными). В этом случае на заседании полностью оглашается их отзыв, подключение в дистанционной форме не осуществляется.

2.7. Председательствующий, ученый секретарь и соискатель ученой степени не могут участвовать в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме.

2.8. Ответственность технического обеспечения процедуры заседания диссовета в интерактивном удаленном режиме возлагается на начальника управления цифровых технологий.

2.9. Заседание диссовета в удаленном интерактивном режиме проводится в режиме видеоконференцсвязи с использованием платформы Zoom.

2.10. Помещение, в котором проходит заседание диссовета должно быть полностью обеспечено соответствующей техникой, позволяющей осуществлять

аудиовизуальный контакт со всеми участниками заседания, работающими в удаленном режиме.

Программно-аппаратное обеспечение персональных компьютеров всех участников процедуры защиты диссертации должно соответствовать установленным требованиям к оборудованию конференций на платформе Zoom.

2.11. Участники заседания, работающие в удаленном режиме, должны располагать техническими средствами и программным обеспечением, позволяющими обеспечить целостность процедуры защиты диссертации с соблюдением правил, установленных Положением о присуждении ученых степеней, утвержденного приказом Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 года 842 (с изменениями от 11 сентября 2021 года), Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093 (с изменениями от 7 июня 2021 года) и настоящим положением. Все участники заседания, работающие в удаленном режиме, должны иметь выход в Интернет, компьютер (либо иное средство связи), оснащенное необходимым комплектом оборудования, которое обеспечивает непрерывный аудио- видео контакт со всеми участниками заседания.

Участник заседания в удаленном доступе самостоятельно обеспечивает наличие необходимого оборудования для проведения заседания диссовета и для непрерывного видео- и аудио-наблюдения за процессом заседания.

3. Проведение заседания диссовета в удаленном интерактивном режиме

3.1. В день проведения заседания диссовета в удаленном интерактивном режиме ученый секретарь диссовета не позднее чем за 15 минут до начала заседания приглашает всех участников в видеоконференцию Zoom. При подтверждении устойчивого соединения со всеми участниками заседание считается открытым.

3.2. Трансляция заседания диссертационного совета размещается на официальном канале ФГБОУ ВО СамГУПС на платформе youtube (<https://www.youtube.com/user/samgups40>) техническим специалистом управления цифровых технологий, а новость, содержащая в себе ссылку на трансляцию заседания диссовета на главной странице официального сайта ФГБОУ ВО СамГУПС (<https://www.samgups.ru>) директором пресс-центра.

3.3. В начале заседания председатель диссовета (председательствующий) представляется и оглашает список присутствующих членов диссовета, в том числе участвующих дистанционно. Указывает на наличие кворума и объявляет заседание открытым.

3.4. В стенограмме заседания диссовета приводится список всех участников (включая членов диссовета, оппонентов и иных лиц) с указанием участвующих в заседании дистанционно.

3.5. Заседание диссовета считается правомочным при наличии кворума, то есть если в его работе принимают участие не менее двух третей от утвержденного состава диссовета (в том числе, в удаленном интерактивном режиме при условии аудиовизуального контакта с участниками заседания не более 1/2 от общего числа участвующих в заседании членов диссовета).

3.6. Кворум заседания диссовета определяется на основании явочного листа членов диссовета. Подпись, подтверждающая присутствие члена диссовета, принимающего участие в заседании очно, ставится им лично. Отметка об участии членов диссертационного совета, работающих в удаленном интерактивном режиме, ставится ученым секретарем диссовета. Явочный лист подписывается на заседании председателем (председательствующим) и ученым секретарем.

3.7. Председатель (председательствующий) и ученый секретарь диссовета отвечают за документальное оформление проведенной защиты в соответствии со всеми требованиями ВАК.

3.8. Во время заседания диссовета должна осуществляться непрерывная аудиовидеозапись и трансляция выступлений соискателя ученой степени, членов диссовета, оппонентов и иных лиц. Участники заседания диссовета должны иметь возможность слышать и видеть друг друга; направлять председателю (председательствующему) и (или) участникам заседания документы, проекты документов по рассматриваемым на заседании вопросам, а также демонстрировать участникам заседания содержание документов.

3.9. Аудиовидеозапись заседания диссовета в течение всего заседания фиксирует ход заседания диссовета, в том числе присутствие всех участников этого заседания, включая присутствующих дистанционно.

3.10. При проведении тайного электронного голосования аудиовизуальный контакт с членами диссертационного совета, участвующими в заседании в удаленном интерактивном режиме, сохраняется, аудиовидеотрансляция не прерывается. При этом должна быть обеспечена тайна голосования, т.е. средствами аудиовидеосвязи не должен фиксироваться результат голосования конкретного члена диссертационного совета.

3.11. Покидать помещение во время проведения защиты диссертации запрещено и тем, кто находится в аудитории и тем, кто участвует в заседании посредством использования Zoom. При необходимости покинуть аудиторию или сеанс трансляции председатель (председательствующий) может остановить защиту для технического перерыва при согласии с этой мерой всех членов диссовета.

3.12. Члены диссертационного совета, опоздавшие к началу защиты диссертации, ушедшие до ее окончания или временно отсутствовавшие на заседании диссертационного совета (в том числе в случае разрыва аудиовидеосвязи), кроме времени объявленного технического перерыва, в определении кворума не учитываются и в голосовании не участвуют.

3.13. В случае разрыва аудиовидеозаписи или при возникновении технических неполадок председатель (председательствующий) объявляет технический перерыв.

3.14. Если по окончании технического перерыва между диссоветом и членом диссовета, участвующим в заседании дистанционно, полностью не восстановлена аудиовидеосвязь, то указанное лицо не участвует в определении кворума и голосовании, рассматриваемом на заседании диссовета.

3.15. Процедура тайного голосования всех участвующих в заседании членов диссертационного совета проводится с использованием информационных технологий без использования бюллетеня, изготовленного на бумажном носителе в соответствии с п. 5.1 – 5.16 положения.

3.16. Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени считается положительным, если за него проголосовало более 2/3 членов диссовета, участвовавших в заседании.

3.17. После завершения защиты диссертации и проведения голосования по присуждению ученой степени открытым голосованием принимается заключение диссертационного совета простым большинством голосов присутствующих на заседании членов диссовета (при равенстве голосов решающим является голос председателя (председательствующего)). Такая процедура голосования проводится и при рассмотрении иных вопросов.

3.18. Приказ ректора ФГБОУ ВО СамГУПС, ходатайство председателя диссовета, заявления и согласие приобщаются к материалам второго экземпляра аттестационного дела соискателя ученой степени, которое хранится в ФГБОУ ВО СамГУПС и направляются в ВАК по запросу.

4. Подготовка к проведению электронного голосования

4.1. Тайное голосование проводится с использованием технических средств и информационных систем, обеспечивающих возможность фиксации волеизъявления члена диссертационного совета и формирования данных об итогах электронного голосования с учетом неизменности сохраняемых результатов и соблюдения тайны голосования (далее – система).

4.2. Порядок учета голосов членов диссертационного совета, фиксируемых системой, должен осуществлять регистрацию голосов поданных "за" предлагаемое решение диссертационного совета, а также голосов, поданных "против". Регистрация пустых и недействительных бюллетеней не допускается.

4.3. Голосование членами диссертационного совета, принимающими участие в заседании очно, осуществляется со стационарного компьютера, имеющего доступ в Интернет. ПК устанавливается в помещении проведения заседания диссертационного совета.

4.4. Обеспечение доступа к ПК возлагается на начальника управления цифровых технологий.

4.5. Ответственность за обеспечение условий для проведения электронного голосования, защиты сведений о результатах тайного электронного голосования, а также их надлежащее хранение в обезличенной форме в информационной системе электронного голосования возлагается на ректора ФГБОУ ВО СамГУПС.

4.6. Ученый секретарь диссертационного совета проводит проверку доступности, используемой при проведении электронного голосования системы, а также адресов электронной почты членов диссертационного совета, давших согласие на участие в заседании диссертационного совета в удаленном интерактивном режиме, не позднее чем за сутки до проведения заседания.

5. Проведение электронного голосования в день заседания диссертационного совета

5.1. В электронном голосовании участвуют все члены диссертационного совета, присутствующие на заседании диссертационного совета.

5.2. Члены диссертационного совета, опоздавшие к началу защиты диссертации, ушедшие до ее окончания или временно отсутствовавшие на заседании диссертационного совета (в том числе в случае разрыва

аудиовидеосвязи), кроме времени объявленного технического перерыва, в определении кворума не учитываются и в голосовании не участвуют.

5.3. Члены диссертационного совета, принимающие участие в заседании диссертационного совета очно, голосуют за установленным в помещении проведения заседания диссертационного совета ПК по приглашению ученого секретаря.

5.4. При проведении тайного электронного голосования аудиовизуальный контакт с членами диссертационного совета, участвующими в заседании в удаленном интерактивном режиме, сохраняется, аудиовидеотрансляция не прерывается. При этом должна быть обеспечена тайна голосования, т.е. средствами аудиовидеосвязи не должен фиксироваться результат голосования конкретного члена диссертационного совета

5.5. После объявления председателем (председательствующим) диссертационного совета процедуры голосования, ученый секретарь самостоятельно, либо при помощи технического работника производит рассылку бюллетеней на адреса электронной почты членов диссертационного совета.

5.6. Убедившись в получении всеми членами диссертационного совета бюллетеней, ученый секретарь сообщает об этом председателю (председательствующему) диссертационного совета.

5.7. В случае неполучения бюллетени одним и более членом диссертационного совета через 5 минут от момента времени их рассылки, объявляется технический перерыв для устранения неисправностей.

5.8. После устранения неисправностей председатель (председательствующий) диссертационного совета объявляет повторное голосование. В этом случае в протоколе о результатах голосования дополнительно указываются информация о возникновении технических неполадок, а также сведения о первом и повторном голосовании, включающие в себя дату и время проведения голосования, а также результаты голосования.

5.9. При возникновении неисправностей в ходе проведения повторного голосования и невозможности осуществления волеизъявления членами диссертационного совета заседание диссертационного совета переносится на следующий день.

5.10. При обеспечении кворума допускается завершение голосования в случае невозможности осуществить волеизъявление членами диссертационного совета, принимающими участие в заседании. В этом случае необходимо указать в протоколе о результатах голосования причину, по которой члены

диссертационного совета не приняли участие в голосовании. Не проголосовавшие члены диссертационного совета в кворум не включаются.

5.11. Порядок очередности голосования членов диссертационного совета, принимающих участие в заседании диссертационного совета очно, определяется ученым секретарем.

5.12. После завершения голосования ученый секретарь проверяет соответствие числа полученных бюллетеней количеству членов диссертационного совета, принимающих участие в заседании как очно, так и в удаленном интерактивном режиме.

5.13. В случае несовпадения числа полученных бюллетеней количеству членов диссертационного совета, принимающих участие в заседании, ученый секретарь опрашивает членов диссертационного совета и определяет члена диссертационного совета, не осуществившего волеизъявление, а также устанавливает причину сложившейся ситуации. Далее ученый секретарь действует в соответствии с п. 5.7 – 5.10 настоящего положения.

5.14. При совпадении числа полученных бюллетеней количеству членов диссертационного совета, ученый секретарь проводит подсчет голосов «за» и «против» и по итогам голосования объявляет результат голосования.

5.15. Озвученный результат по предложению председателя (председательствующего) диссертационного совета принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета.

5.16. Протокол о результатах голосования преобразовывается в графический формат, подписывается председателем (председательствующим) и ученым секретарем диссертационного совета и приобщается к аттестационному делу соискателя.

Приложение

Председателю
диссертационного совета 44.2.006.01
(Д 218.011.02), доктору технических
наук, профессору Андрончеву И.К.
члена диссертационного совета
44.2.006.01 (Д 218.011.02),

_____ , _____
ученая степень ученое звание

Фамилия И. О.

Заявление.

Я, _____, член диссертационного совета
44.2.006.01 (Д 218.011.02), созданного на базе Самарского
государственного университета путей сообщения (официальный
оппонент), прошу разрешить __.__.20__ г. участие в заседании
диссертационного совета по защите (по принятию к защите / по принятию к
рассмотрению) диссертации

Фамилия Имя Отчество соискателя

« _____ » _____

тема диссертационной работы

на соискание ученой степени кандидата технических наук по специальности
2.9.3. Подвижной состав железных дорог, тяга поездов и электрификация (2.9.4.
Управление процессами перевозок) **в удаленном интерактивном режиме.**

Основание: _____.

Член диссертационного совета
44.2.006.01 (Д 218.011.02)
(Официальный оппонент)

_____ , _____
ученая степень ученое звание

_____ Фамилия И.О.
Подпись

Дата